抗体調査入力フォームへの入力方法

※必ず下記を確認した上で、正確に入力してください※

1. 入力方法、注意事項について

【全体】

- ・接種日や検査日は、西暦で入力すること。
- ・抗体価検査値は数値のみを記載すること(単位不要)。
- ・必須以外の項目についても、必要な接種歴や検査結果を必ず入力すること。
- ・回答期日以降に実施予定のワクチン接種、抗体価検査がある場合には、最下部の備考欄に追加対応予定である旨を記載すること。(備考欄記入例:麻疹2回目ワクチン接種は2025年3月実施予定。)
- ・回答期日以降に実施した各種証明書は実施後速やかにメールにて提出すること。
- ・証明書に実施日詳細が記載されていない場合はわかる範囲で入力し、最下部の備考欄に詳細を記載すること。 (例:2020年8月にワクチン接種をしている場合、実施日は『2020年8月1日』と入力し、備考欄に『〇〇のワクチン接種実施日は2020年8月(実施日詳細は不明)』と記載する。)

【4種ウイルス疾患(麻疹・風疹・水痘・流行性耳下腺炎)】

- ・別紙「4種ウイルス疾患(麻疹・風疹・水痘・流行性耳下腺炎)対応表」の対応を行った上で、自身のワク チン接種歴・抗体価結果について回答すること。
- ・抗体価検査を実施する場合、上記の対応表下部の「2. 抗体価と必要予防接種回数」に明記してある検査法で実施すること(所定外の検査は無効とする)。

【B型肝炎】

・接種歴はあるが提出できる証明書がない場合、備考欄にその旨記載すること。

(備考欄記入例:1クール(計3回)の接種証証明書提出不可。)

・入職までに対応完了が困難で、入職後当院で対応が必要な場合、備考欄に入職後対応希望である旨を記載すること。

(備考欄記入例:2クール3回目接種以降は入職後対応を希望します。)

・入職前での適正回数ワクチン接種後の必要抗体獲得(対応完了)が求める条件であるが、B型肝炎は1シリーズ (3回)の接種および、その後の抗体検査に期間が必要な為、入職までに可能な範囲で接種を実施してくることと する (その後のフォローは入職後に各院で実施する)。※入職後の対応は自費となります。

【新型コロナワクチン】

- ・新型コロナワクチンについて、自身のワクチン接種回数、最終(直近)の接種日を入力する。
- ・医学的な理由(アレルギーなど)で接種できない場合は、その旨を末尾の備考欄に明記する。

2. その他

- ・ワクチン接種は接種間隔を1ヵ月あけなければならないものもある為、十分な余裕をもって受けるようにすること。同時接種も可能な場合がある為、主治医に必ず相談すること。
- ・ワクチン接種禁忌者は、その旨を「抗体調査表入力フォーム」末尾の備考欄に入力する。また、抗体価検査 を実施の上、抗体価結果を入力し、抗体価証明書類を提出すること。